



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

Provincia di Verona

DETERMINAZIONE SETTORE SEGRETERIA – DEMOGRAFICI – RAGIONERIA - TRIBUTI

N. 101 DEL 30-09-2021

Reg. Gen. 621

Ufficio: CED

Oggetto: PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD DI DATACENTER DI TIPO B E SERVIZI ANNESSI COME DA PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

CODICE CIG: 0000000001

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è il primo documento di indirizzo strategico approvato dal Presidente del Consiglio con DPCM 31 maggio 2017 avente lo scopo di guidare la Pubblica Amministrazione (P.A.) nel percorso organico di trasformazione digitale;
- il Piano redatto dall'AgID – Agenzia per l'Italia digitale – fissa gli obiettivi e individua i principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle P.A. in attuazione dell'articolo 14-bis, comma 2, lettera b) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), secondo cui l'AgID svolge, tra l'altro, “funzioni di programmazione e coordinamento delle attività delle amministrazioni per l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, mediante la redazione e la successiva verifica dell'attuazione del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione contenente la fissazione degli obiettivi e l'individuazione dei principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle amministrazioni pubbliche”;
- Il Piano Triennale 2020-2022, approvato con DPCM 17 Luglio 2020, rappresenta la naturale evoluzione delle precedenti versioni 2017-2019 e 2019-2021;

Considerato che nella parte n.4 sono indicate le attività che le Pubbliche Amministrazioni devono intraprendere per ottemperare a quanto stabilito dal piano con le relative scadenze;

Preso atto che, nell'ottica di migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili, le Pubbliche Amministrazioni devono programmare la graduale migrazione dei propri datacenter di tipo B verso i servizi cloud qualificati da AGID e i data center di gruppo A attuando quanto previsto nel programma nazionale di abilitazione al cloud tramite il sistema PPM del Cloud Enablement Program;

Preso atto, altresì, che;

- con deliberazione di C.C. n. 17 del 18.06.2020 questo Ente ha provveduto ad aderire ad un progetto di razionalizzazione dei datacenter, sviluppo di servizi digitali, attività di interoperabilità dei sistemi degli Enti locali in attuazione del Programma Operativo POR

FESR 2014-2020, Asse 2 "Agenda Digitale" della Regione Veneto, in forma associata e con capofila la Provincia di Verona;

- con deliberazione di C.C. n. 27 del 28.09.2021 questo Ente ha provveduto alla firma della convenzione per il proseguo del percorso di digitalizzazione in forma aggregata dei servizi digitali, locali in attuazione del Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 "Agenda Digitale" della Regione Veneto, in forma associata e con capofila la Provincia di Verona;

Considerato che, allo stato attuale, l'Ente ha in essere le seguenti soluzioni software e la seguente situazione, riportata qui in forma riassuntiva, ma meglio specificata negli Allegati 1 e 2 , forniti da AGID:

- Gestionale Halley Veneto, in uso da dipendenti e collaboratori per il normale disbrigo delle pratiche d'ufficio, già in cloud presso la server farm della ditta Halley Veneto Srl, già fornitrice del software e della relativa manutenzione;
- Gestionale Concilia, in uso al personale della Polizia Locale, già in cloud presso la server farm di Maggioli Spa già fornitrice del software e della relativa manutenzione;
- Gestionale Tribol/Tribol, , in uso al personale dell'Ufficio Tributi, già in cloud presso la server farm di Municipia Spa già fornitrice del software e della relativa manutenzione;
- Gestionale SISO, in uso al personale dei Servizi Sociali, installato presso il nostro datacenter, ma fornito dalla Regione Umbria con il progetto del Riuso, previsione migrazione Giugno 2022;
- Server documentale (file di testo, fogli di calcolo, immagini, ecc), in uso a tutto il personale dell'Ente e ai relativi collaboratori, installato presso il nostro datacenter, previsione di completa migrazione Giugno 2022;
- Gestione mandati e reversali della Tesoreria dell'Ente, già in cloud presso la server farm della Tesoreria del comune;

Preso atto che sono già in atto gli studi per la migrazione della parte documentale dell'Ente presso idonei datacenter e che, vista la modalità di lavoro abbastanza rivoluzionaria, si provvederà alla migrazione in modo graduale per permettere al personale un'adeguata formazione e un adeguato tempo di "assestamento";

Visto che da aprile del 2019 è richiesto a tutte le PA di acquisire esclusivamente servizi IaaS, PaaS e SaaS qualificati da AgID e pubblicati nel Cloud Marketplace cioè la piattaforma dei servizi ed infrastrutture qualificate conformemente ai parametri imposti dalle Circolari AgID n. 2 e n.3 del 9 aprile 2018;

Preso atto che i datacenter che ospitano i nostri servizi sono tutti già qualificati AgID e che si stima di migrare i restanti servizi, anch'essi presso datacenter *compliance* AgID, entro Giugno 2022;

VISTI:

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 39 del 30/12/2017;
- il decreto del Sindaco n. 6 del 09/04/2021 relativo alla propria nomina, quale funzionario apicale dipendente dell'Ente nel settore Segreteria, Demografici, Ragioneria e Tributi con l'attribuzione dell'incarico dirigenziale;
- la deliberazione di C.C. n. 13 del 12/04/2021, esecutiva, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione di G.C. n. 49 del 15/04/2021, esecutiva, relativa all'approvazione del PEG 2021/2023 e conferma del piano degli obiettivi e delle performance anno 2021;
- la deliberazione di G.C. n. 40 del 26/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del piano triennale 2021/2023 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;



- l'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, riguardanti la pubblicazione della presente determinazione nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente;

determina

- 1) di approvare, per i motivi in premessa, il piano di migrazione al cloud, compresi gli Allegati 1 e 2, e di stimare che entro fine Giugno 2022 si provvederà alla migrazione in cloud dei restanti servizi ancora ospitati presso il datacenter locale;
- 2) di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e CED per gli adempimenti conseguenti.

Ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Venturi Federica)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SU DETERMINAZIONE N. 621 REG. GEN. DEL 30-09-2021

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, si rilascia il parere di regolarità contabile e, ai sensi dell'art. 151 comma 4°, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si attesta la regolarità contabile del provvedimento suespresso e la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa.

Impegno di spesa n. _____

Castel d'Azzano 30/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Venturi Federica)

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO IL _____ E VI RIMARRA' PER LA DURATA DI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Castel d'Azzano li, _____

Il Messo Comunale

ISTRUZIONI (Manuale di abilitazione al Cloud - 3.1 Lista degli applicativi)

1. Considerare tutti gli applicativi che utilizzano l'infrastruttura dello



NOME APPLICATIVO	INTERLOCUTORE	SERVIZI SUPPORTATI	LICENZE	OPPORTUNITÀ DA COGLIERE
Halley SISO	Halley Informatica Srl	Protocollo Informativo, Contabilità Finanziaria, Demografici, Rifiuti, ecc	Halley Informatica Srl	Alto
Concilia	Regione Umbria	Gestione Servizi Sociali	Riusco PA	Alto
Tribox	Maggiori SPA	Gestione Violazioni CDS	Maggiori SPA	Alto
	Municipia Spa	Gestione Ufficio Riscossioni	Municipia Spa	Alto

SCHEDA DI ASSESSMENT DELL' APPLICATIVO

NOME DELL'APPLICATIVO Halley
SERVIZI SUPPORTATI Gestione procedure dell'Ente

Aspetti Tecnologici

Stack tecnologico	Elencare le componenti tecnologiche attualmente in uso, ad es. database usato e rispettiva versione, ambiente di runtime, sistemi di notifica, sistemi di gestione di code, web server
Uso di componenti sostituibili con l'equivalente servizio cloud-native	Elencare le componenti on-premise utilizzate dall'applicativo che sono sostituibili con servizi gestiti dal cloud provider, ad es. database, LDAP, load balancer, SMTP server
Dimensionamento delle componenti infrastrutturali	Elencare le componenti infrastrutturali attualmente in uso che garantiscono il corretto funzionamento dell'applicativo, ad es. # di server, dimensione dello storage, CPU, memoria
Utilizzo effettivo delle componenti infrastrutturali	Descrivere l'utilizzo effettivo delle risorse sulla base di misurazioni effettive o stime
Dipendenza dall'hardware fisico	L'applicativo è già in cloud presso la server Farm di Halley.
Misure di sicurezza	Le misure di sicurezza sono quelle previste per la normativa e quanto previsto da Agid Marketplace
Sistemi on-premise da cui dipende	Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni da cui l'applicativo dipende, es. IDP, LDAP, sistema di notifiche. Non specificare sistemi già in cloud, come le piattaforme abilitanti della PA (ad es. Spid, PagoPA)
Sistemi on-premise che dipendono	Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni che dipendono dall'applicativo, ad es. i sistemi che consumano i dati dell'applicativo

Vincoli Tecnologici

Presenza di test di validazione	Specificare la presenza di test che possano validare le eventuali modifiche da effettuare sul codice sorgente per ridurre il rischio di regressione (ad es. test unitari, di integrazione, funzionali, performance). Per un approfondimento su questa tipologia di test vedi capitoli 5.5 e 6.4
Modificabilità del codice sorgente	Il prodotto è di proprietà di Halley Informatica e non è possibile procedere a nessun tipo di modifica del codice sorgente
Disponibilità di documentazione tecnica	La documentazione è di proprietà di Halley Informatica
Connettività minima necessaria	L'applicativo sfrutta la connettività della rete, L'accesso e l'integrazione avviene tramite browser

Dati



Dimensione della base dati	I dati sono già presso la loro Server Farm
Frequenza di consultazione dei dati (annuale)	I dati vengono consultati sempre durante il normale orario di lavoro
Frequenza di aggiornamento dei dati (annuale)	Gli aggiornamenti dei dati avvengono in modo costante
Ciclo di vita dei dati	I dati usati non soddisfano le caratteristiche del ciclo di vita del SW in quanto il dato è sempre consultabile e disponibile
Applicativi che trattano gli stessi dati	nessun gestionale tratta dati in modo ridondante

Parti interessate

Rappresentanti delle aree impattate	<u>Rappresentanti delle Aree Impattate</u>	Dipendenti e collaboratori, Sindaco e personale politico
Processi impattati e punti di attenzione		tutto il personale che utilizza il gestionale non ha notato particolari difficoltà di lavoro prima e dopo la migrazione

Bisogni

# medio di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	40 user/day	
# massimo di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	55 user/day	
# minimo di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	30 user/day	
Periodi di utilizzo in una settimana	5 gg/week	
Periodi di utilizzo in un mese	26 gg/month	
Periodi di utilizzo in un anno	264 gg/ year	
Costi dell'infrastruttura	3,500 oltre Iva	
Licenze	<u>Licenze</u>	Licenza di proprietà Halley

Criticità Non si rilevano Criticità

Evoluzione del servizio nei prossimi 3 anni Svincolare l'uso degli applicativi office richiesti dal gestionale (es. predisposizione deliberazioni, ecc) dal pc e permetterne la gestione on line

Mercato

Alternative SaaS Cloud marketplace AgID Il prodotto sfrutta già la piattaforma Agid Marketplace SaaS di Halley

Disponibilità di import dei dati Sono garantite le compatibilità di portabilità verso altro operatore di servizi SaaS

SCHEDA DI ASSESSMENT DELL' APPLICATIVO

NOME DELL'APPLICATIVO Concilia
SERVIZI SUPPORTATI Gestione procedure delle violazioni Codice della strada

Aspetti Tecnologici

Stack tecnologico	Elencare le componenti tecnologiche attualmente in uso, ad es. database usato e rispettiva versione, ambiente di runtime, sistemi di notifica, sistemi di gestione di code, web server
Uso di componenti sostituibili con l'equivalente servizio cloud-native	Elencare le componenti on-premise utilizzate dall'applicativo che sono sostituibili con servizi gestiti dal cloud provider, ad es. database, LDAP, load balancer, SMTP server
Dimensionamento delle componenti infrastrutturali	Elencare le componenti infrastrutturali attualmente in uso che garantiscono il corretto funzionamento dell'applicativo, ad es. # di server, dimensione dello storage, CPU, memoria
Utilizzo effettivo delle componenti infrastrutturali	Descrivere l'utilizzo effettivo delle risorse sulla base di misurazioni effettive o stime
Dipendenza dall'hardware fisico	L'applicativo è già in cloud presso la server Farm di Maggioli.
Misure di sicurezza	Le misure di sicurezza sono quelle previste per la normativa e quanto previsto da Agid Marketplace
Sistemi on-premise da cui dipende	Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni da cui l'applicativo dipende, es. IDP, LDAP, sistema di notifiche. Non specificare sistemi già in cloud, come le piattaforme abilitanti della PA (ad es. Spid, PagoPA)
Sistemi on-premise che dipendono	Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni che dipendono dall'applicativo, ad es. i sistemi che consumano i dati dell'applicativo

Vincoli Tecnologici

Presenza di test di validazione	Specificare la presenza di test che possano validare le eventuali modifiche da effettuare sul codice sorgente per ridurre il rischio di regressione (ad es. test unitari, di integrazione, funzionali, performance). Per un approfondimento su questa tipologia di test vedi capitoli 5.5 e 6.4
Modificabilità del codice sorgente	Il prodotto è di proprietà di Maggioli e non è possibile procedere a nessun tipo di modifica del codice sorgente
Disponibilità di documentazione tecnica	La documentazione è di proprietà di Maggioli
Connettività minima necessaria	L'applicativo sfrutta la connettività della rete, L'accesso e l'integrazione avviene tramite accesso a desktop remoto

Dati



Dimensione della base dati	I dati sono già presso i loro Server
Frequenza di consultazione dei dati (annuale)	I dati vengono consultati sempre durante il normale orario di lavoro
Frequenza di aggiornamento dei dati (annuale)	Gli aggiornamenti dei dati avviene in modo costante
Ciclo di vita dei dati	I dati usati non soddisfano le caratteristiche del ciclo di Vita del SW in quanto il dato è sempre consultabile e disponibile
Applicativi che trattano gli stessi dati	nessun gestionale tratta dati in modo ridondante

Parti interessate		
Rappresentanti delle aree impattate	<u>Rappresentanti delle Aree Impattate</u>	Dipendenti e collaboratori,
Processi impattati e punti di attenzione		tutto il personale che utilizza il gestionale non ha notato particolari difficoltà di lavoro prima e dopo la migrazione
Bisogni		

# medio di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	2 user/day
# massimo di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	4 user/day
# minimo di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	1 user/day
Periodi di utilizzo in una settimana	6 gg/week
Periodi di utilizzo in un mese	26 gg/month
Periodi di utilizzo in un anno	264 gg/ year
Costi dell'infrastruttura	9000
Licenze	<u>Licenze</u> Licenza di proprietà Maggioli

Criticità

Non si rilevano Criticità

Evoluzione del servizio nei prossimi 3 anni

Passare ad una soluzione completamente cloud con possibilità di astrazione lavorativa verso un browser

Mercato

Alternative SaaS

Cloud marketplace AgID

Il prodotto sfrutta già la piattaforma Agid Marketplace SaaS di Halley

Disponibilità di import dei dati

Sono garantite le compatibilità di portabilità verso altro operatore di servizi SaaS



SCHEDA DI ASSESSMENT DELL' APPLICATIVO

NOME DELL'APPLICATIVO Siso
SERVIZI SUPPORTATI Gestione procedura Servizi Sociali

Aspetti Tecnologici

Stack tecnologico	Elencare le componenti tecnologiche attualmente in uso, ad es. database usato e rispettiva versione, ambiente di runtime, sistemi di notifica, sistemi di gestione di code, web server
Uso di componenti sostituibili con l'equivalente servizio cloud-native	Elencare le componenti on-premise utilizzate dall'applicativo che sono sostituibili con servizi gestiti dal cloud provider, ad es. database, LDAP, load balancer, SMTP server
Dimensionamento delle componenti infrastrutturali	Elencare le componenti infrastrutturali attualmente in uso che garantiscono il corretto funzionamento dell'applicativo, ad es. # di server, dimensione dello storage, CPU, memoria
Utilizzo effettivo delle componenti infrastrutturali	Descrivere l'utilizzo effettivo delle risorse sulla base di misurazioni effettive o stime
Dipendenza dall'hardware fisico	L'applicativo è installato in locale presso il datacenter dell'ente
Misure di sicurezza	Le misure di sicurezza sono quelle previste per la normativa e quanto previsto dal Ced della Regione Umbria
Sistemi on-premise da cui dipende	Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni da cui l'applicativo dipende, es. IDP, LDAP, sistema di notifiche. Non specificare sistemi già in cloud, come le piattaforme abilitanti della PA (ad es. Spid, PagoPA)
Sistemi on-premise che dipendono	il sistema è strutturato con 2 macchine virtuali, una che gestisce l'interfaccia utente e l'applicazione e una che ospita il DB con SQL server

Vincoli Tecnologici

Presenza di test di validazione	Specificare la presenza di test che possano validare le eventuali modifiche da effettuare sul codice sorgente per ridurre il rischio di regressione (ad es. test unitari, di integrazione, funzionali, performance). Per un approfondimento su questa tipologia di test vedi capitoli 5.5 e 6.4
Modificabilità del codice sorgente	Il prodotto è di proprietà di Regione Umbria e non è possibile procedere a nessun tipo di modifica del codice sorgente
Disponibilità di documentazione tecnica	La documentazione è di proprietà di Regione Umbria
Connettività minima necessaria	L'applicativo sfrutta la connettività della rete, L'accesso e l'integrazione avviene tramite browser

Dati

Dimensione della base dati	I dati sono memorizzati in locale presso il datacenter dell'ente. Le dimensioni sono di circa 15 GB
Frequenza di consultazione dei dati (annuale)	I dati vengono consultati sempre durante il normale orario di lavoro
Frequenza di aggiornamento dei dati (annuale)	Gli aggiornamenti dei dati avvengono in modo costante
Ciclo di vita dei dati	I dati usati non soddisfano le caratteristiche del ciclo di Vita del SW in quanto il dato è sempre consultabile e disponibile, anche quando l'utente cessa di esser gestito dal Servizio Sociale
Applicativi che trattano gli stessi dati	nessun gestionale tratta dati in modo ridondante

Parti interessate

Rappresentanti delle aree impattate	<u>Rappresentanti delle Aree Impattate</u>	Dipendenti e collaboratori
Processi impattati e punti di attenzione	Il personale che usa il gestionale usa la procedura in modo trasparente e non è significativamente interessato dall' migrazione del gestionale in quanto le prestazioni non ne risentirebbero	

Bisogni

# medio di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	1 user/day
# massimo di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	3 user/day
# minimo di utenti unici giornalieri negli ultimi 12 mesi	1 user/day
Periodi di utilizzo in una settimana	5 gg/week
Periodi di utilizzo in un mese	26 gg/month
Periodi di utilizzo in un anno	264 gg/ year

Costi dell'infrastruttura 0

Licenze Licenze Licenza di proprietà Regione Umbria

Criticità

Non si rilevano Criticità

Evoluzione del servizio nei prossimi 3 anni

Spostare l'applicativo verso il cloud

Mercato

Alternative SaaS

Cloud marketplace AgID

Il prodotto, ad oggi, non è presente nel marketplace Agid e non si conoscono realtà alternative per la gestione delle procedure di gestione dei Servizi Sociali presente nel Marketplace

Disponibilità di import dei dati

non sono note eventuali possibilità di migrazione

SCHEDA DI ASSESSMENT DELL' APPLICATIVO

NOME DELL'APPLICATIVO

Tribox

SERVIZI SUPPORTATI

Gestione procedure Ufficio riscossioni

Aspetti Tecnologici

Stack tecnologico

Elencare le componenti tecnologiche attualmente in uso, ad es. database usato e rispettiva versione, ambiente di runtime, sistemi di notifica, sistemi di gestione di code, web server

Uso di componenti sostituibili con l'equivalente servizio cloud-native

Elencare le componenti on-premise utilizzate dall'applicativo che sono sostituibili con servizi gestiti dal cloud provider, ad es. database, LDAP, load balancer, SMTP server

Dimensionamento delle componenti infrastrutturali

Elencare le componenti infrastrutturali attualmente in uso che garantiscono il corretto funzionamento dell'applicativo, ad es. # di server, dimensione dello storage, CPU, memoria

Utilizzo effettivo delle componenti infrastrutturali

Descrivere l'utilizzo effettivo delle risorse sulla base di misurazioni effettive o stime

Dipendenza dall'hardware fisico

L'applicativo è già in cloud presso la server Farm di Municipia.

Misure di sicurezza

Le misure di sicurezza sono quelle previste per la normativa e quanto previsto da Agid Marketplace

Sistemi on-premise da cui dipende

Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni da cui l'applicativo dipende, es. IDP, LDAP, sistema di notifiche. Non specificare sistemi già in cloud, come le piattaforme abilitanti della PA (ad es. Spid, PagoPA)

Sistemi on-premise che dipendono

Elencare i sistemi on-premise interni ed esterni che dipendono dall'applicativo, ad es. i sistemi che consumano i dati dell'applicativo

Vincoli Tecnologici

Presenza di test di validazione

Specificare la presenza di test che possano validare le eventuali modifiche da effettuare sul codice sorgente per ridurre il rischio di regressione (ad es. test unitari, di integrazione, funzionali, performance). Per un approfondimento su questa tipologia di test vedi capitoli 5,5 e 6.4

Modificabilità del codice sorgente

Il prodotto è di proprietà di Municipia e non è possibile procedere a nessun tipo di modifica del codice sorgente

Disponibilità di documentazione tecnica

La documentazione è di proprietà di Municipia

Connettività minima necessaria

L'applicativo sfrutta la connettività della rete, L'accesso e l'integrazione avviene tramite browser

Dati

Dimensione della base dati

I dati sono già presso la loro Server Farm

Frequenza di consultazione dei dati
(annuale)

I dati vengono consultato sempre durante il normale orario di lavoro

Frequenza di aggiornamento dei dati
(annuale)

Gli aggiornamenti dei dati avvengono in modo costante

Ciclo di vita dei dati

I dati usato non soddisfano le caratteristiche del ciclo di Vita del SW in quanto il dato è sempre consultabile e disponibile

Applicativi che trattano gli stessi dati

nessun gestionale tratta dati in modo ridondante

Parti interessate

Rappresentanti delle aree impattate

Rappresentanti delle Aree Impattate

Dipendenti e collaboratori, Sindaco e personale politico

Processi impattati e punti di attenzione

tutto il personale che utilizza il gestionale non ha notato particolari difficoltà di lavoro prima e dopo la migrazione

Bisogni

medio di utenti unici giornalieri negli
ultimi 12 mesi

4 user/day

massimo di utenti unici giornalieri negli
ultimi 12 mesi

5 user/day

minimo di utenti unici giornalieri negli
ultimi 12 mesi

1 user/day

Periodi di utilizzo in una settimana

5 gg/week

Periodi di utilizzo in un mese

26 gg/month

Periodi di utilizzo in un anno

264 gg/ year

Costi dell'infrastruttura

3,500 oltre Iva

ISTRUZIONI 1. Inserire le licenze associate all'applicativo analizzato nel foglio precedente2. Inserire una licenza p

NOME	IMPORTO ANNUO	SCADENZA
Halley		€16.457,25 31,12,2021
Concilia	€9.000,00	31,12,2021
Tribbox	€4.270,00	31,12,2021
Siso		€0,00



NOME	COGNOME	RUOLO	MODALITA
Personale dipendente		Personale dipendente	Tenere informato
Federica	Venturi	Responsabile Servizi Infort. Da coinvolgere	
Antonello	Panuccio	Sindaco	Tenere informato
Simone	Tosoni	Addetto CED	Da coinvolgere

